

Introduzione

Con Mac OS X, Apple ha deciso di limitare per default la condivisione solamente alla cartella “public” di ciascun utente. Con SharePoints viene rimossa questa limitazione. SharePoints permette anche il controllo della condivisione della cartella “Public”, e permette di creare e cancellare gli utenti “Condividi Solo File”, la creazione e la gestione dei gruppi, e il controllo delle diverse proprietà di AppleFileServer.

SharePoints è attualmente disponibile in Inglese, Italiano e Francese.

Installazione

Per installare l'applicazione SharePoints, copia il file dell'applicazione in qualunque posizione del tuo hard disk. Si raccomanda la cartella Utilities.

Per installare il file SharePoints.prefPane, posizionare il file o in ~/Library/PreferencePanes/ (creando la cartella se non esiste) o in /Library/PreferencePanes/ (creando la cartella se non esiste). Se posizioni il file in ~/Library/PreferencePanes/, solo tu vedrai SharePoints nelle Preferenze di Sistema. Se invece lo posizioni in /Library/PreferencePanes/, allora tutti coloro che effettuano il log in sul tuo computer vedranno SharePoints nelle Preferenze di Sistema.

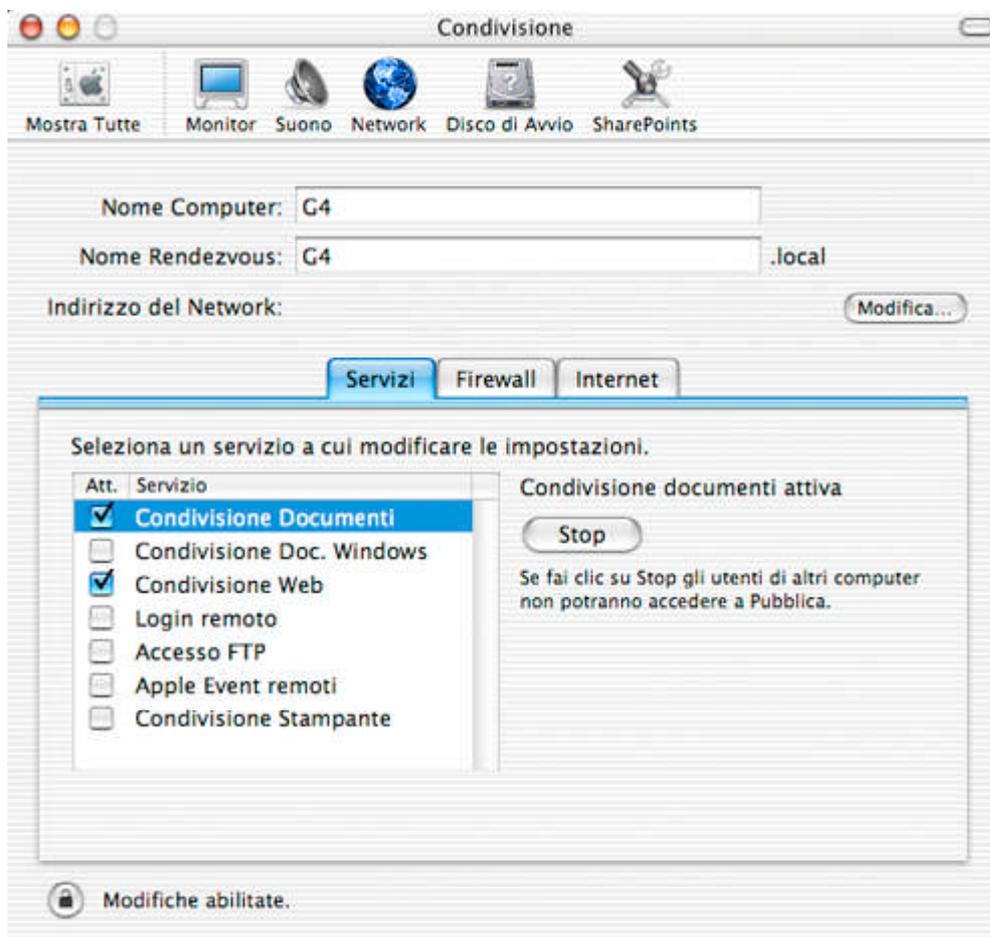
Puoi installare solamente l'applicazione o il pannello delle preferenze, non entrambi. La scelta spetta a te. Puoi anche installarli entrambi, se lo preferisci, ma hanno le stesse funzionalità.

Avvio Veloce

Ci sono due cose da fare per avviare SharePoints:

1) Verificare che la Condivisione File sia attiva.

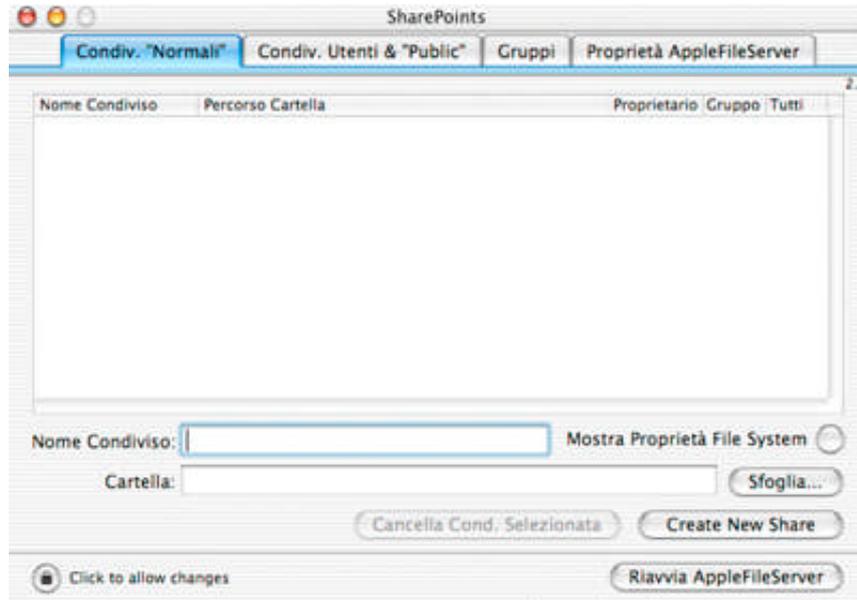
Per fare questo vai nelle Preferenze di Sistema e fai clic sul pannello Condivisione. Il tuo schermo dovrebbe mostrarti qualcosa tipo questo:



Devi verificare che il tuo computer riporti “Condivisione Documenti attiva” . Se invece indica “Condivisione Documenti inattiva” allora dopo aver selezionato il servizio “Condivisione Documenti”, fai click sul pulsante Avvia a destra per avviare la condivisione.

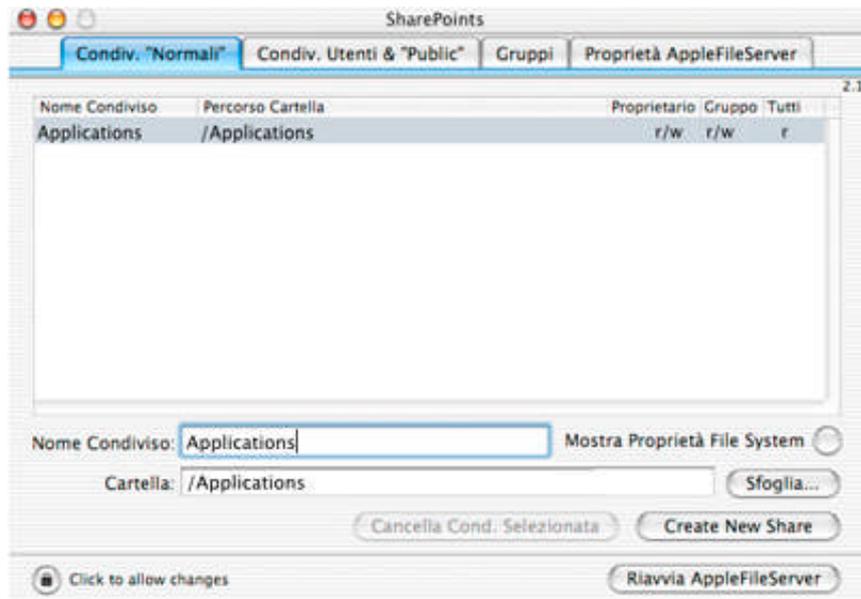
2) Creare uno SharePoint (punto condiviso)

Per creare uno SharePoint (un punto condiviso), avvia SharePoints facendo doppio clic sull'icona dell'applicazione SharePoints. La schermata che si presenterà dovrebbe somigliare a questa:



Per condividere una cartella basta ora inserire un nome per la condivisione nel campo Nome Condiviso. (Questo di solito è lo stesso nome della cartella, ma non necessariamente. Basta assicurarsi che il nome sia univoco). Ora fai clic sul pulsante "Sfoglia" per localizzare e selezionare la cartella che vuoi condividere. Dopo che hai individuato la condivisione, fai click sul pulsante Crea Nuova Condivisione. Se questa è la prima modifica alla condivisione, allora SharePoints ti chiederà di inserire la password di Amministratore. Inserisci la password di amministratore. Dopo che la condivisione verrà creata sarà visualizzata nella lista. Ora devi fare clic su "Riavvia AppleFileServer" prima che la condivisione risulti accessibile.

Per esempio, se voglio condividere la cartella Applicazioni del mio computer, allora inserirò il nome Applicazioni e con "sfoglia" andrò alla ricerca della cartella Applicazioni. Dopo aver fatto questo e dopo aver premuto il pulsante "Crea Nuova Condivisione", la mia finestra di SharePoints dovrebbe sembrare come questa:



Ora dopo aver riavviato AppleFileServer, chiunque si colleghi con i dovuti privilegi potrà vedere la mia cartella Applicazioni.

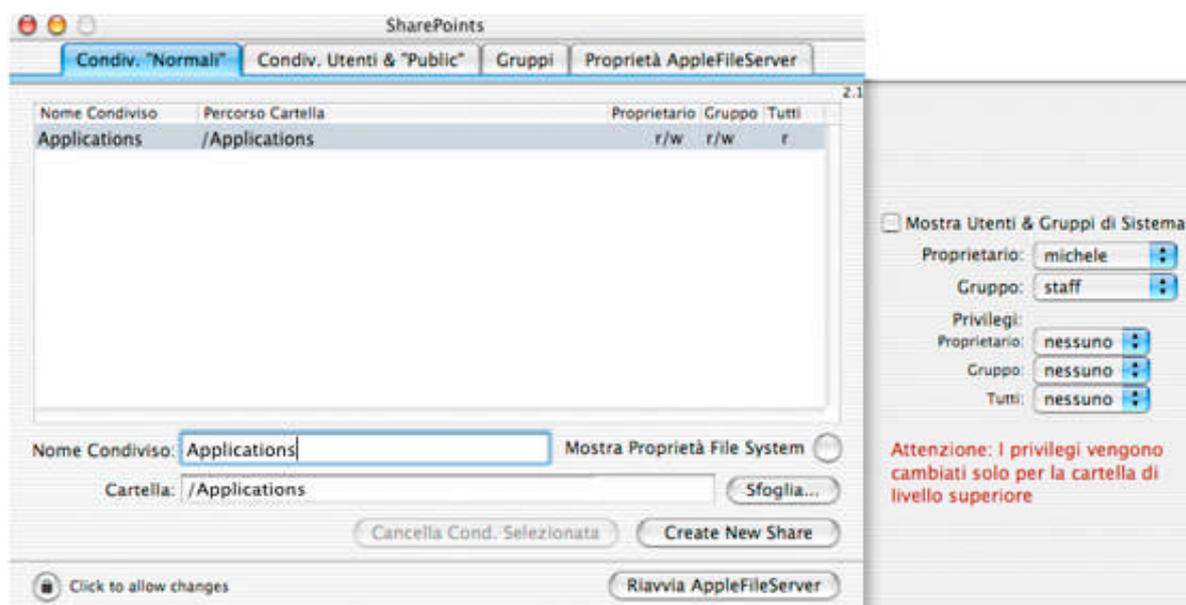
- Nota: L'accesso alle cartelle condivise è controllato attraverso il sistema UNIX utenti, gruppi e privilegi. Se una cartella non è accessibile ad un utente, ma è accessibile ad un altro utente, allora i privilegi di quella cartella potrebbero non essere impostati correttamente.
- Nota: Tutti i controlli in SharePoints hanno dei suggerimenti. Se non sai cosa fa un controllo, allora è sufficiente passare il mouse sopra quel controllo, dopo qualche secondo ti verrà mostrato un piccolo aiuto.

Altre Funzionalità

SharePoints offre molte altre funzionalità oltre a condividere qualsiasi cartella sul tuo disco. Ti permette di controllare la condivisione della cartella “Public”, di creare e cancellare utenti “Condividi Solo File”, creare e gestire Gruppi e controllare diverse proprietà di AppleFileServer.

Condivisioni “Normali”

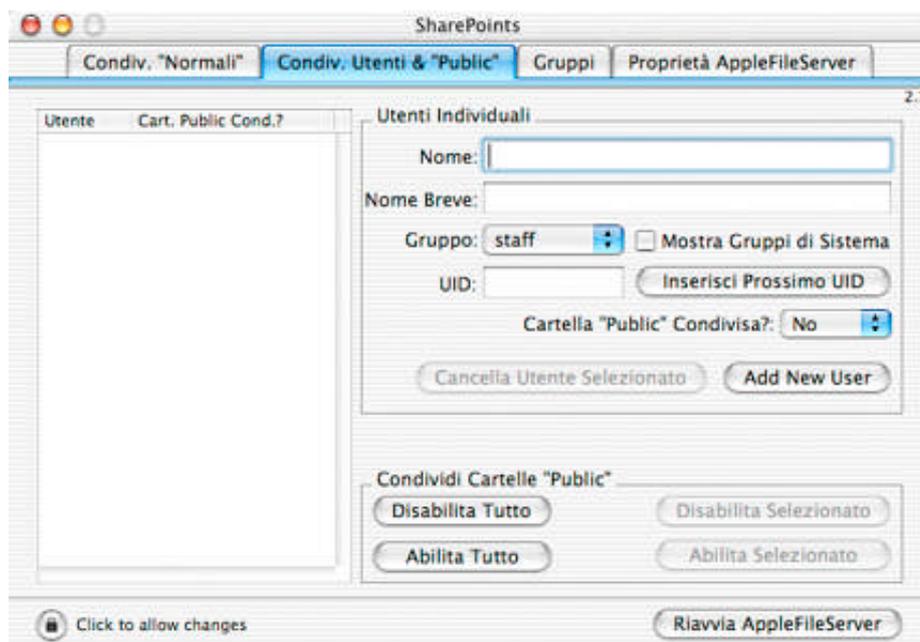
Sotto puoi vedere il pannello delle “Condivisioni Normali” con visualizzato il cassetto delle proprietà dei file di sistema.



Questo pannello permette di controllarequalcos'altro oltre l'aggiunta e la modifica delle condivisioni. Facendo clic sul pulsante “Mostra Proprietà File System” si apre il cassetto con le proprietà del File System, che abilita i controlli delle proprietà del file system della cartella che stai condividendo.

Condivisioni Utenti & “Public”

Sotto puoi vedere il pannello delle Condivisioni Utenti & “Public”.



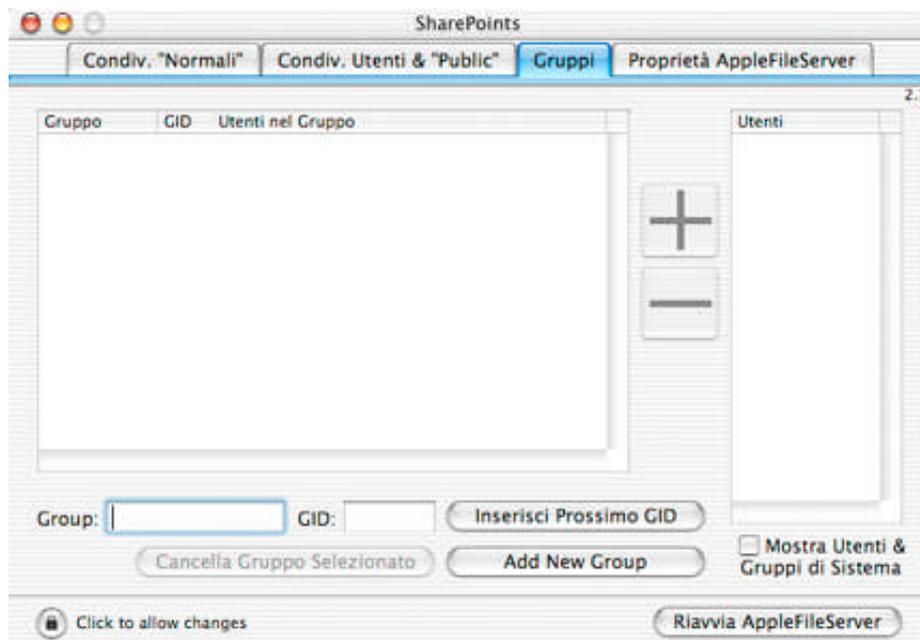
Questo pannello ha due funzioni principali. La prima è di permettere il controllo della condivisione della cartella Public per ogni utente. La seconda funzione è di creare nuovi utenti solo per la condivisione dei file.

La colonna “Cart. Public Cond.?” qui sopra, si riferisce alla cartella denominata public, che si trova nella cartella di inizio di ciascun utente. Questa è la cartella che Apple condivide per default quando si avvia la Condivisione Documenti. I pulsanti contenuti nel riquadro Condividi Cartelle “Public” ti permettono di abilitare o disabilitare una singola cartella Public o tutte le cartelle Public. Ricorda che, affinché le modifiche che effettui abbiano effetto, Apple File Server deve essere riavviato.

Il riquadro Utenti individuali ti permette di creare utenti Solo per la Condivisione File. Per usare questa funzionalità, riempi completamente il modulo e fai clic su Aggiungi Nuovo Utente. Quando selezioni un UID, assicurati di indicarne uno univoco. Per fare questo è più facile fare clic su “Inserisci Prossimo UID”.

Gruppi

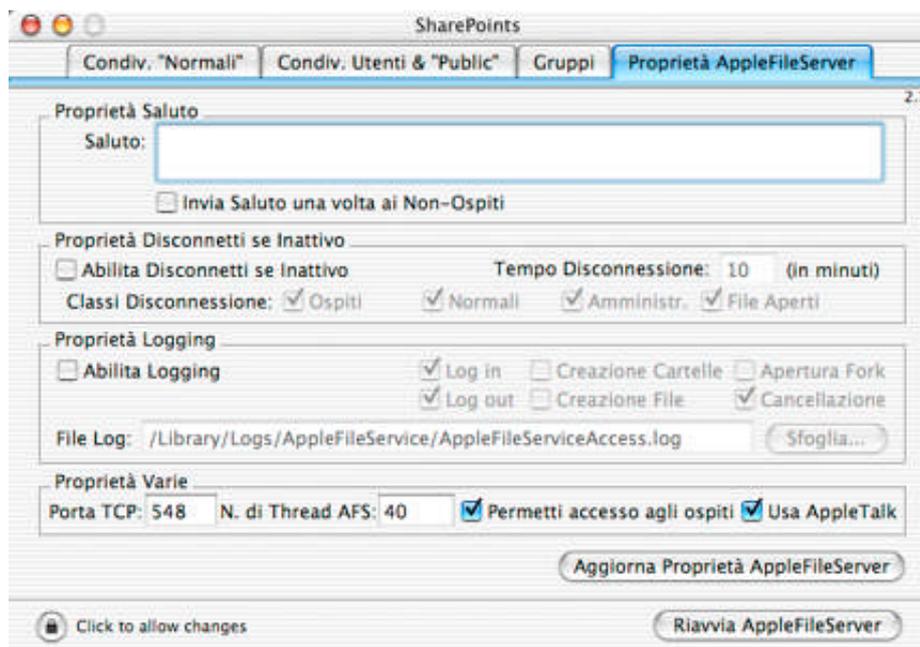
Sotto puoi vedere il pannello Gruppi:



Il pannello Gruppi permette il completo controllo dei gruppi di Mac OS X. I nuovi gruppi possono essere creati o cancellati usando i pulsanti Inserisci Nuovo Gruppo e Cancella Gruppo Selezionato. Gli Utenti possono essere inseriti o cancellati dal gruppo usando i pulsanti + e – posizionati tra le tabelle Gruppi e Utenti. Per aggiungere un utente ad un gruppo, selezionare il Gruppo, selezionare l'Utente e fare clic sul pulsante +.

Proprietà AppleFileServer

Sotto puoi vedere il pannello delle Proprietà di AppleFileServer.



Questo pannello visualizza diverse proprietà di AppleFileServer. Puoi impostare un saluto, controllare se gli utenti inattivi vengano disconnessi oppure no, controllare cosa viene salvato nel file di log e controllare altre proprietà della rete. Ogni controllo in questa finestra ha il suo suggerimento. Per favore, passa con il mouse sopra un controllo per qualche secondo per sapere cosa fa.